



# Testico Vote

## Podręcznik użytkownika

---

## Spis treści

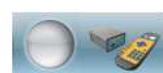
1.	Obsługa pilotów.....	3
2.	Uczestnicy sesji.....	5
3.	Obsługa sesji.....	6
3.1.	Przygotowanie sesji .....	7
3.1.1.	Sesja standardowa.....	8
3.1.2.	Sesja z wieloma głosami .....	8
3.2.	Uruchomienie sesji .....	10
3.3.	Głosowanie .....	12
3.3.1.	Rozpoczęcie głosowania .....	13
3.3.2.	Zatwierdzenie głosowania.....	14
3.3.3.	Zakończenie sesji .....	15
4.	Wyniki.....	15
4.1.	Wyniki głosowań .....	15
4.1.1.	Wydruk wyników głosowań.....	16
4.1.2.	Wydruk listy obecności.....	17
4.2.	Głosy radnego.....	18

## 1. Obsługa pilotów

Po uruchomieniu, program automatycznie wykryje odbiornik radiowy. Jeżeli z jakichś powodów nie powiodło się automatyczne wykrycie pilotów, należy dokonać ręcznej konfiguracji pilotów. Aby wywołać okno ustawień pilotów kliknij okrągłą ikonę w prawym górnym rogu ekranu.

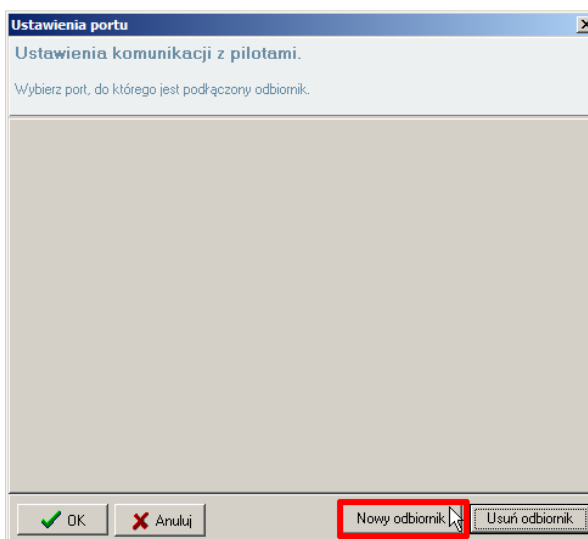
Kolor ikony informuje o gotowości pilotów do pracy:

- ✓ Kolor zielony oznacza, że odbiornik został połączony prawidłowo i odbiera sygnały wysłane za pomocą pilotów.
- ✓ Kolor czerwony oznacza, że wystąpiły problemy z połączeniem pilotów i odbiornika. Odbiornik nie odbiera sygnałów wysłanych z pilotów.
- ✓ Kolor szary informuje, że wystąpił problem z obsługą pilotów. Najprawdopodobniej została uruchomiona aplikacja Testico Edu bez obsługi pilotów.

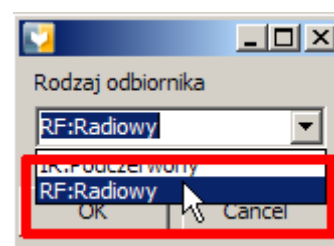


Wywołane okno ustawień pilotów pozwala na dodanie nowego odbiornika. Aby dodać nowy odbiornik:

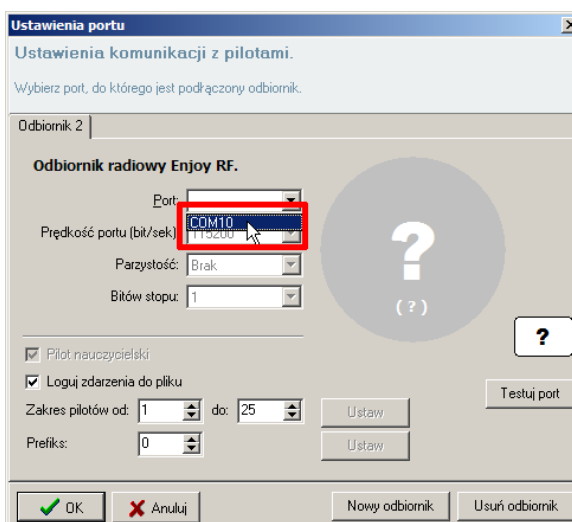
- ✓ Kliknij przycisk „Nowy odbiornik”.



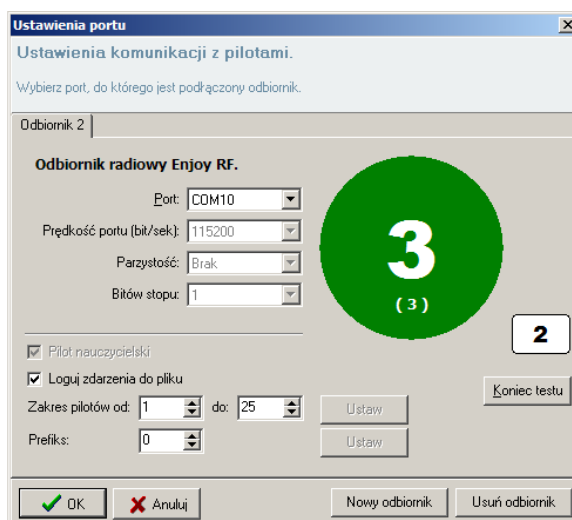
- ✓ W wywołanym oknie wyboru rodzaju odbiornika należy wybrać pozycję „RF:Radiowy”. Swój wybór zatwierdź klikając „OK”.



- ✓ Nowy odbiornik radiowy został dodany. Kolejnym krokiem jest wybór portu, na którym będzie pracował odbiornik. Z listy rozwijanej „Port” wybierz jeden z dostępnych portów.



- ✓ Aby sprawdzić poprawność działania dodanego odbiornika oraz portu, kliknij przycisk „Testuj port”. Jeżeli wszystko działa poprawnie okrągłe pole zmieni kolor na zielony.
- ✓ Teraz można sprawdzić poprawność działania pilotów. Wybierz dowolną odpowiedź na jednym z pilotów uczniowskich i wyślij. Jeżeli w zielonym polu pojawił się numer pilota, z którego została wysłana odpowiedź, oznacza to, że zestaw działa poprawnie i jest gotowy do pracy.



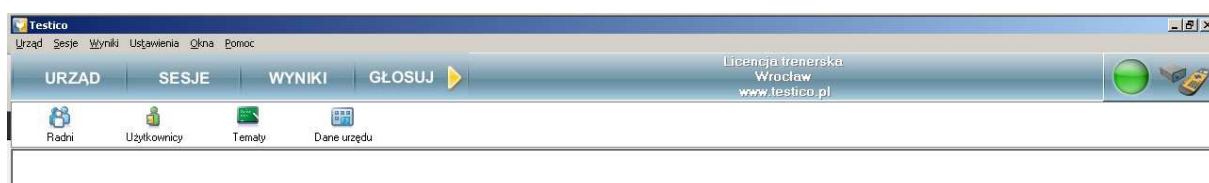
- ✓ Jeżeli po kliknięciu przycisku „Testuj port” okrągłe pole zmieniło kolor na czerwony oznacza to, że najprawdopodobniej został wybrany zajęty port. Wówczas należy kliknąć przycisk „Koniec testu”, a następnie z listy dostępnych portów należy wybrać inny.

Gdy wszystko działa poprawnie należy kliknąć przycisk „OK” by zapisać wszystkie wprowadzone zmiany. Ikona sygnalizująca aktywność pilotów znajdująca się w górnym prawym rogu ekranu zmieni kolor na zielony. Konfiguracja pilotów została zakończona pomyślnie.

Okno ustawień pilotów można wywołać również wybierając z zakładki „Ustawienia” menu głównego opcję „Piloty...”. A także klikając prawym przyciskiem myszy na ikonie programu Testico widocznej na pasku zadań, wybierając następnie polecenie „Konfiguruj piloty”.

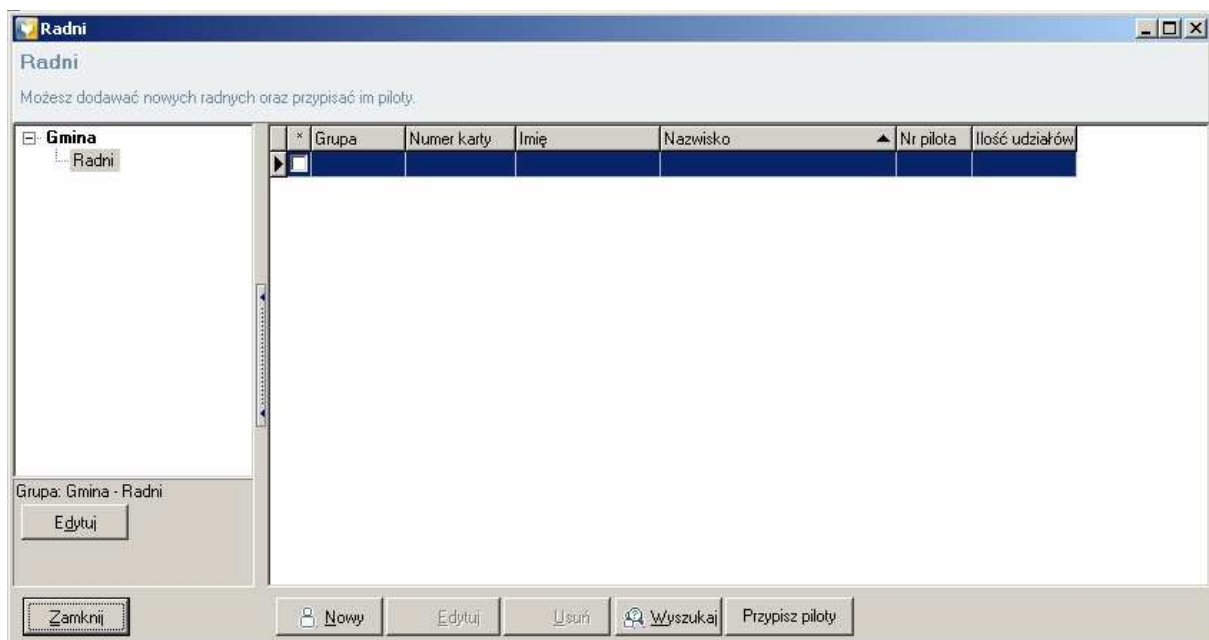
## 2. Uczestnicy sesji

Po uruchomieniu aplikacji z głównego menu wybieramy pozycję *Urząd*. Z podmenu wybieramy *Radni*.



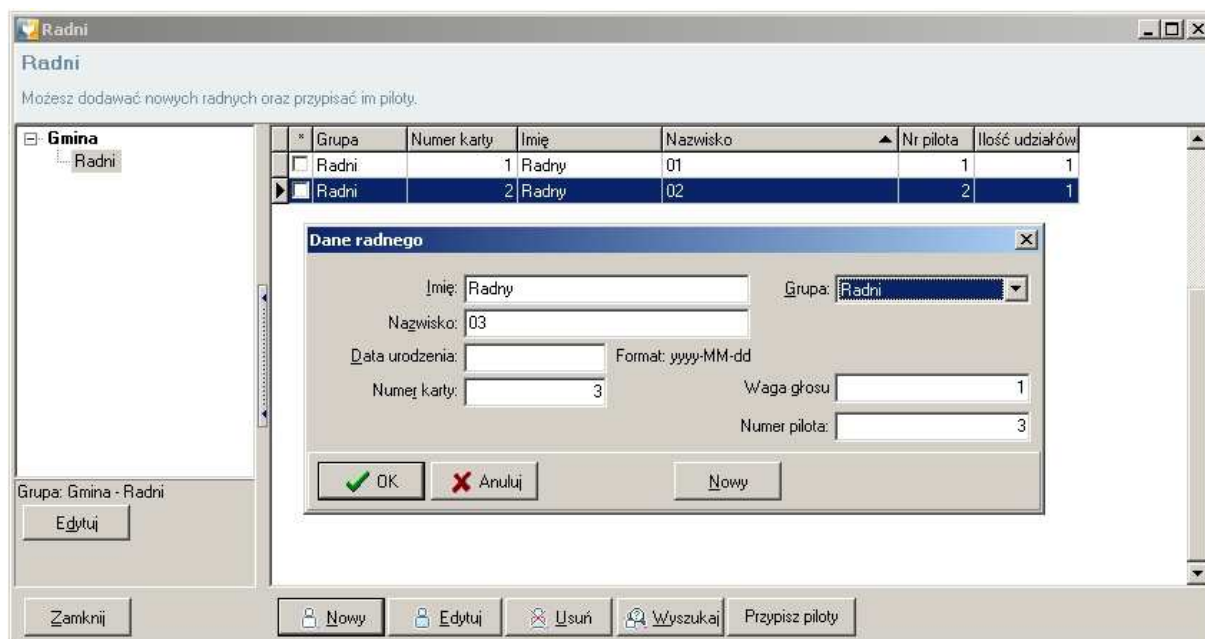
Rysunek 1, Główne okno aplikacji

Zostanie otwarte okno edycji radnych, jeżeli jest to pierwsze uruchomienie aplikacji, lista radnych będzie pusta.



Rysunek 2, Okno edycji radnych

Aby dodać nowego radnego do listy, należy użyć przycisku *Nowy*. Pojawi się nowe okno, w którym możliwe będzie wprowadzenie danych radnego (wszystkie pola oprócz *Data urodzenia* są obowiązkowe).



Rysunek 3, Edycja radnego

### 3. Obsługa sesji

Aby stworzyć nową sesję z głównego menu wybieramy *Sesje*, a z podmenu sesji pozycję *Nowa*.



W ten sposób wejdziemy do okna edycji sesji.

Rysunek 4, Okno edycji sesji

### 3.1. Przygotowanie sesji

Przygotowanie sesji odbywa się w oknie z rysunku 4:

- ✓ Nazwa sesji (*Nazwa*) – Dzięki niej odnajdujemy naszą sesję na liście sesji podczas uruchamiania (uruchamianie jest opisane w dalszej części tekstu). Nazwa nie jest widoczna podczas trwania sesji.
- ✓ Tryb głosowania (*Typ głosowania*) – Możemy wybrać standardowe, gdzie możliwe są tylko trzy odpowiedzi na głosowanie – Za, Przeciw, Wstrzymuje się. Wiele odpowiedzi – Użytkownik sam określa jakie mają być treści odpowiedzi oraz ile odpowiedzi dane głosowanie ma zawierać. Tryb głosowania określany jest dla całej sesji a nie dla konkretnego głosowania, oznacza to, że jeżeli wybierzemy głosowanie standardowe, wszystkie głosowania w tej sesji będą w trybie standardowym. Podobnie z trybem *Wiele odpowiedzi*.

- ✓ Lista głosowań – jest to tabela z kolumnami *Lp* oraz *Tekst głosowania*. Aby dodać nowe głosowanie do sesji używamy klawisza *Nowe* w dolnej części okna pod listą.

W systemie istnieje możliwość zdefiniowania sesji z dwoma typami głosowań: standardowe gdzie możliwe jest oddanie głosu tylko na jedną z trzech odpowiedzi - za, przeciw lub wstrzymał się oraz z wieloma głosami (wiele odpowiedzi).

### 3.1.1. Sesja standardowa

W oknie z rysunku 4, ten typ sesji wybrany jest, jako domyślny (*Typ głosowania*). Kliknięcie w klawisz *Nowe* spowoduje wyświetlenie okna edycji głosowania:

Rysunek 5, Okno edycji głosowania w trybie standardowym

### 3.1.2. Sesja z wieloma głosami

Przejęcie do trybu z wieloma odpowiedziami następuje z chwilą wybrania opcji *Wiele odpowiedzi* w oknie edycji sesji.



**Edycja sesji**

Tworzenie i edycja wzorca

Wybierz temat i radę, wprowadź nazwę i opis sesji, twórz i edytuj głosowania oraz zmieniaj ich kolejność.

Nazwa: Sesja01: Prezentacja

Temat: **Sesje**

Rada: **Gmina**

Data sesji: 2011-11-04

Typ głosowania:

☐ Standardowe.

☒ Wiele odpowiedzi.

Opis:

Lp.	Tekst głosowania
-----	------------------

OK Anuluj Głosowania: Nowe Edycja Usuń W górę W dół Próbne uruchomienie

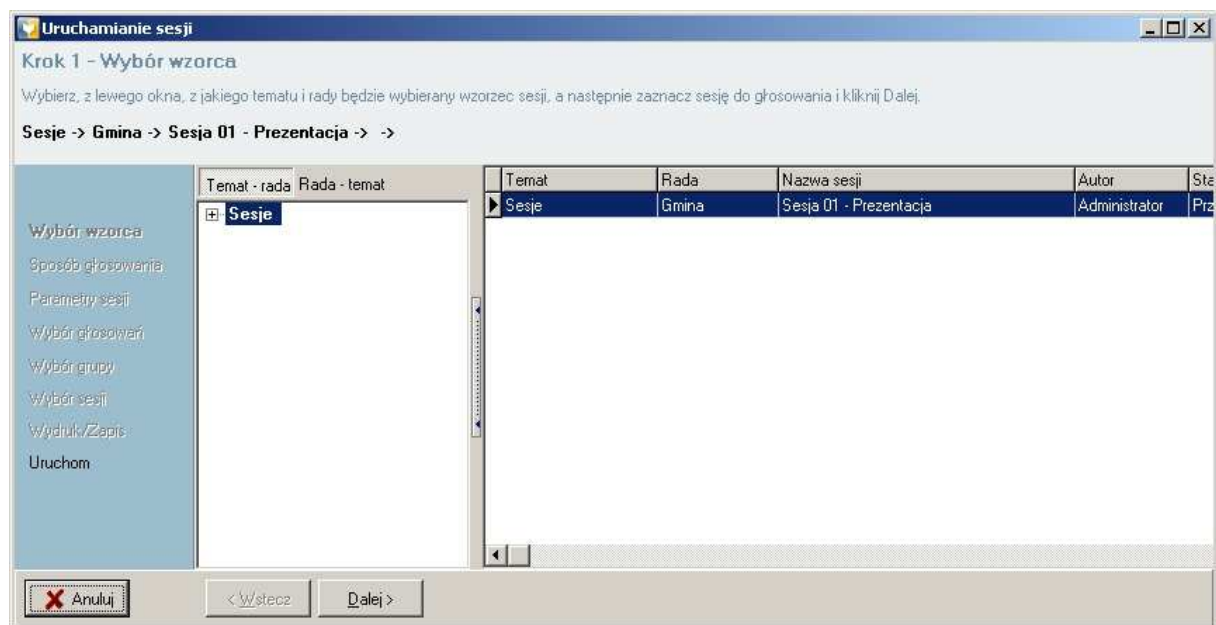
Rysunek 6, Okno edycji sesji – wybór trybu z wieloma odpowiedziami

Kliknięcie w klawisz *Nowe* spowoduje wyświetlenie okna edycji głosowania w nieco zmienionej formie:

Rysunek 7, Okno edycji głosownia w trybie wielu odpowiedzi

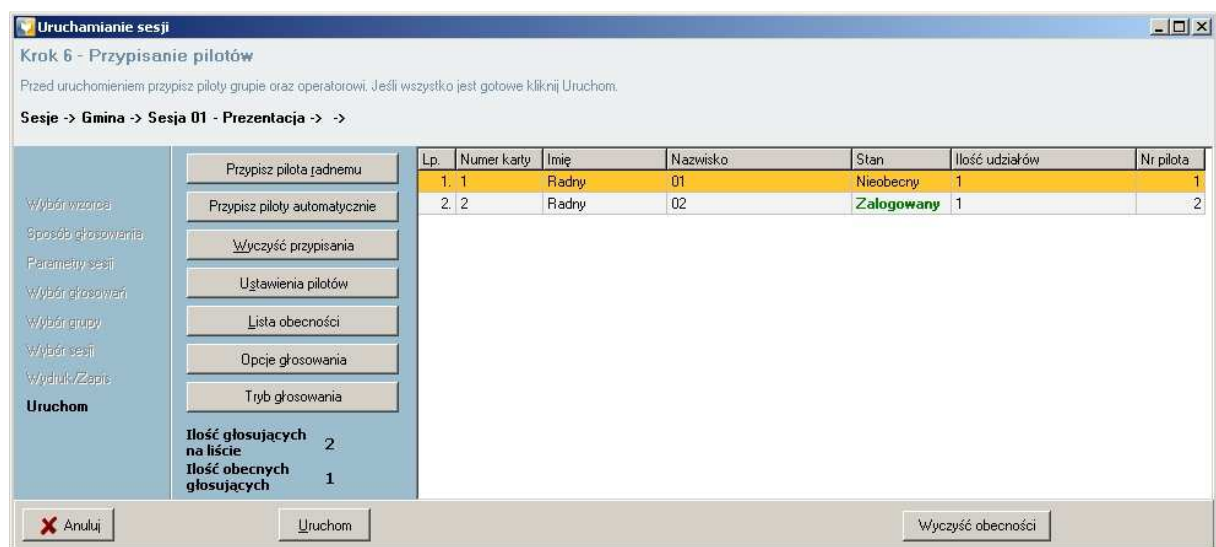
### 3.2. Uruchomienie sesji

Jeżeli chcemy uruchomić sesję, z głównego menu programu (Rysunek 1) wybieramy *Sesję*, a następnie z podmenu opcję *Uruchom*. Otworzy się pierwsze okno kreatora uruchamiania sesji, w którym możemy wybrać którą sesję chcemy uruchomić (Nazwa sesji jest to ta sama nazwa którą nadajemy podczas tworzenia sesji w polu *Nazwa*, w oknie edycji sesji):



Rysunek 8, Uruchamianie sesji – wybór sesji

Po wybraniu interesującej nas sesji (z listy) wciskamy klawisz **dalej**, i przechodzimy do okna listy obecności. Tutaj radni mogą zgłosić swoją obecność za pomocą pilotów (Zgłoszenie się wszystkich radnych nie jest wymagane do uruchomienia sesji).



Rysunek 9, Uruchamianie sesji – lista obecności

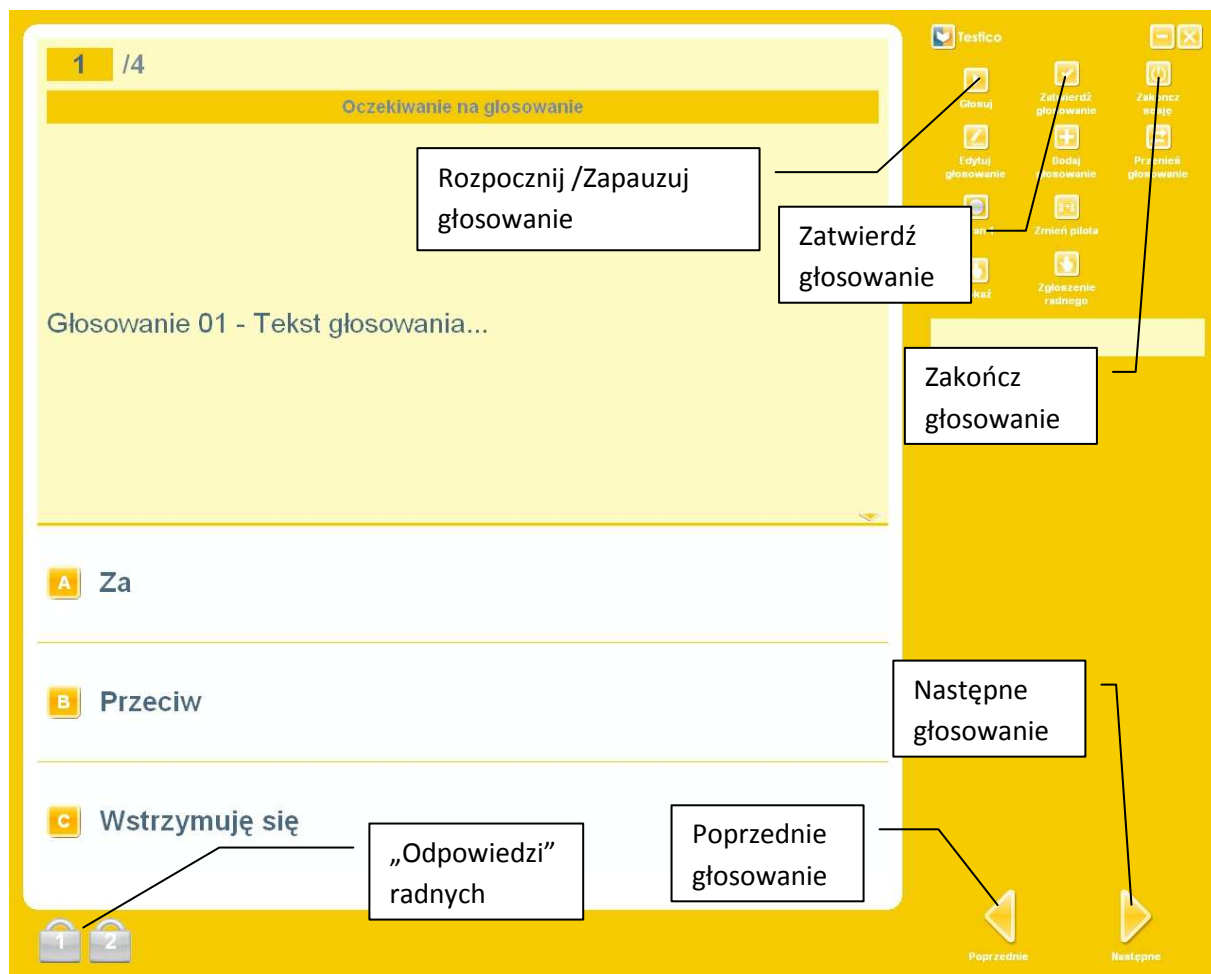
Jeżeli jesteśmy gotowi do uruchomienia sesji, klikamy przycisk **Uruchom**. Wyświetlone zostanie okno z odpowiednim komunikatem:



Jeżeli wybraliśmy *Tak*, otworzy się okno przeprowadzania sesji głosowań, z pierwszym głosowaniem, jako aktualnym.

### 3.3. Głosowanie

Obsługa sesji głosowań odbywa się w oknie przedstawionym na poniższym rysunku:

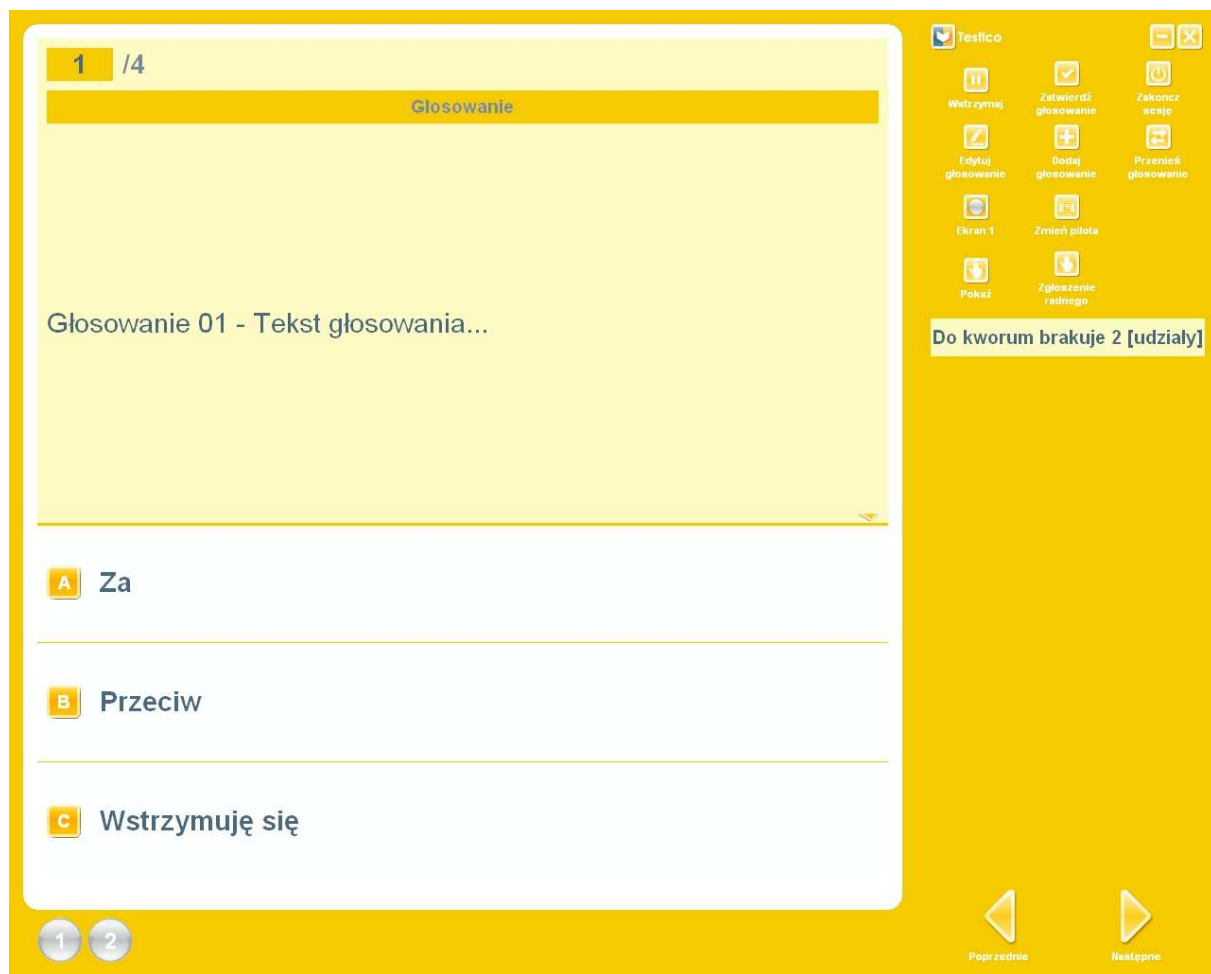


Rysunek 10, Okno obsługi głosowania

- ✓ Klawisz „Rozpocznij/Zapauzuj głosowanie” rozpoczyna i zatrzymuje głosowanie, radni mogą udzielać głosów tylko, gdy głosowanie jest rozpoczęte. Zapauzowanie głosowania nie zatwierdza wyników głosowania.
- ✓ „Odpowiedzi” radnych jest to jedynie informacja, czy odpowiedź z danego pilota dotarła do programu Testico. Jeżeli głosowanie nie jest uruchomione to wyświetlane są kłódki.

### 3.3.1. Rozpoczęcie głosowania

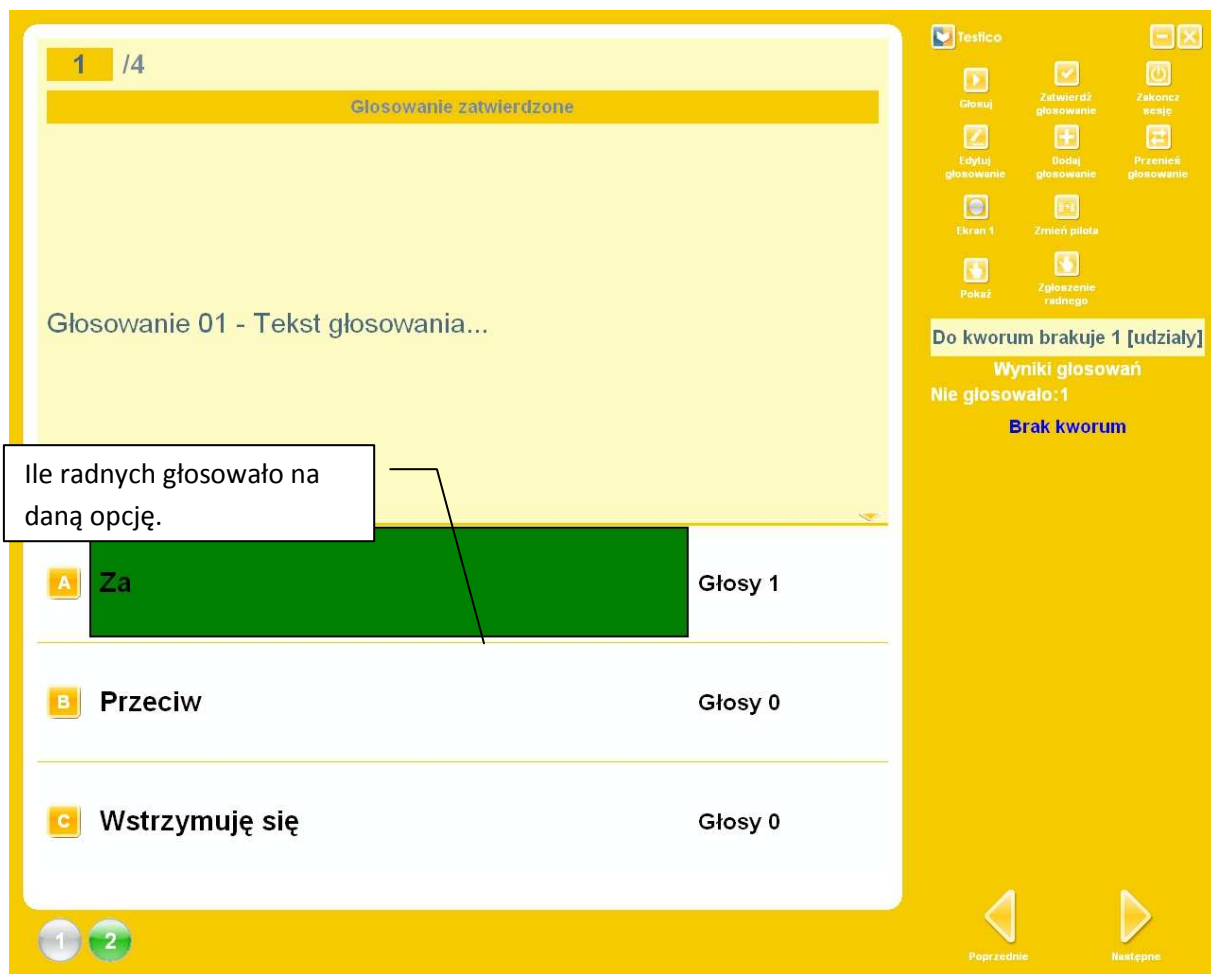
Po rozpoczęciu głosowania w dolnej części ekranu zamiast kłódek pojawią się bąbelki z numerami pilotów biorących udział w głosowaniu. Jeżeli radny z pilotem nr.1 udzieli odpowiedzi, to bąbelka z numerem pilota 1 zmieni kolor z szarego na niebieski.



Rysunek 11, Okno obsługi głosowania – rozpoczęcie głosowania

### 3.3.2. Zatwierdzenie głosowania

Aby zatwierdzić głosowanie i zapisać wyniki należy użyć klawisza *Zatwierdź głosowanie*. Po zatwierdzeniu głosowania zaprezentowane zostaną wyniki:



Rysunek 12, Okno obsługi głosowania – zatwierdzenie głosowania

### 3.3.3. Zakończenie sesji

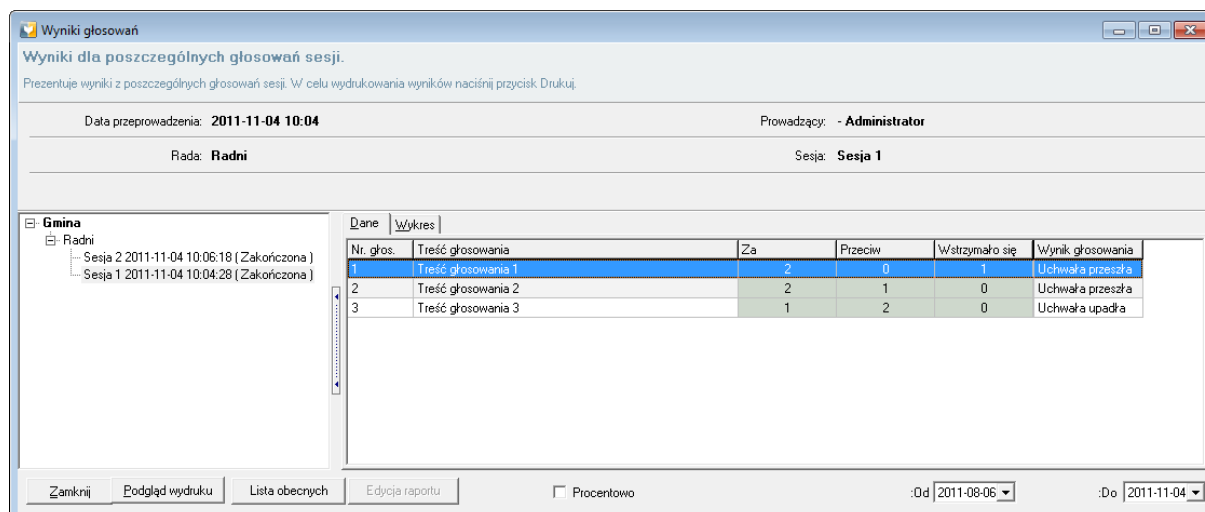
Aby zakończyć sesję należy użyć klawisza *Zakończ sesję*. Zakończenie sesji uniemożliwia jej ponowne uruchomienie.

## 4. Wyniki

Aplikacja umożliwia podgląd wyników oraz drukowanie raportów po przeprowadzonej sesji. Aplikacja prezentuje dwa rodzaje wyników: wyniki głosowań oraz głosy uczestnika (radnego, członka), które są dostępne z okna głównego aplikacji w menu głównym *Wyniki*.

### 4.1. Wyniki głosowań

Okno wyników głosowań prezentuje wyniki z poszczególnych głosowań sesji.



Rysunek 13, Okno wyników głosowań

W lewej części okna (patrz **Error! Reference source not found.**3) możliwy jest wybór interesującej sesji. Prawa część okna reprezentuje poszczególne głosowania wraz z wynikami. Wyniki przedstawiane są w formie liczbowej lub procentowej i informują ile głosów lub jaki procent głosów oddano w głosowaniu. Przetączenie formy wyświetlania wyników następuje za pomocą pola wyboru *Procentowo*. Ostatnia kolumna informuje o ostatecznym wyniku głosowania. Za pomocą kalendarza znajdującego się w prawym dolnym rogu okna, możliwy jest wybór zakresu dat sesji. Zmiana dat spowoduje wyświetlenie sesji przeprowadzonych w wybranym zakresie.

#### 4.1.1. Wydruk wyników głosowań

Za pomocą przycisku *Podgląd Wydruku* znajdującego się u dołu okna możliwe jest wyświetlenie podglądu wydruku (patrz Rysunek 14) wyników, a następnie wydrukowanie wyników lub ich zapisanie w pliku XML lub HTML.



Wydruk - [C:\Users\Piotr\AppData\Local\Temp\kmg00452250-7B\~raport4B77D17C.xml]

2011-11-04

**Sesja: Sesja 1**

**Prowadzący: - Administrator**  
**Data przeprowadzenia: 2011-11-04**  
**Ilość głosowań: 3**

Nr. Głos.	Treść głosowania	Wynik głosowania
1	Treść głosowania 1	Uchwała przeszła
	Za (Udziałów)	2
	Przeciw (Udziałów)	0
	Wstrzymuję się (Udziałów)	1
<b>Liczba obecnych w czasie głosowania</b>		<b>3</b>
<b>Liczba wykluczonych głosujących</b>		<b>0</b>
2	Treść głosowania 2	Uchwała przeszła
	Za (Udziałów)	2
	Przeciw (Udziałów)	1
	Wstrzymuję się (Udziałów)	0
<b>Liczba obecnych w czasie głosowania</b>		<b>3</b>
<b>Liczba wykluczonych głosujących</b>		<b>0</b>
3	Treść głosowania 3	Uchwała upadła

Zamknij
 Drukuj
 Podgląd wydruku
 Zapisz wyniki

Rysunek 14, Wydruk wyników głosowań

#### 4.1.2. Wydruk listy obecności




Za pomocą przycisku *Lista Obecnych* możliwe jest wydrukowanie listy radnych obecnych na głosowaniu (patrz Rysunek 15).

Wydruk - [C:\Users\Piotr\AppData\Local\Temp\kmg00452250-7B\~raport1AA8570C.xml]

**Sesja: Sesja 1**

**Data: 2011-11-04 10:04**

Lp.	Imię	Nazwisko	Ilość udziałów	Numer	Nr pilota
1	Jan	Kowalski	1,0		3
2	Stanisław	Nowak	1,0		5
3	Zbigniew	Zieliński	1,0		10

✕ Zamknij
 Drukuj
 Podgląd wydruku
 Zapisz wyniki

Rysunek 15, Lista obecności

## 4.2. Głosy radnego

Okno *Głosy radnego* (patrz Rysunek 16) prezentuje głosy oddane przez radnego w poszczególnych głosowaniach sesji. Lewa część okna umożliwia wybór radnego oraz sesji. Prawa część okna wyświetla poszczególne głosowania wraz z treścią głosowań oraz głosy oddane przez radnego.

Głosy radnego

Głosy radnego.

Prezentuje głosy radnego z poszczególnych głosowań sesji. W celu wydrukowania wyników naciśnij przycisk Drukuj.

Sesja: **Sesja 2**

Data sesji: **2011-11-04 10:06**

Temat: **Sesje**

Grupa: **Radni**

Prowadzący: **- Administrator**

Status radnego: **Zakończył**

Temat:

<Wszystkie tematy>

Rada:

< Gmina >

Oddział:

< Radni >

Jan Kowalski

Sesja 2 2011-11-04 10:06:18

Sesja 1 2011-11-04 10:04:28

Stanisław Nowak

Sesja 2 2011-11-04 10:06:18

Sesja 1 2011-11-04 10:04:28

Zbigniew Zieliński

Sesja 2 2011-11-04 10:06:18

Sesja 1 2011-11-04 10:04:28

Dane

Nr. głos.	Treść głosowania	1	2	3	4
1	Treść głosowania 1	●			
2	Treść głosowania 2	●	●		

Zamknij

Podgląd wydruku

:Od 2011-08-06

:Do 2011-11-04

Rysunek 16, Głosy radnego

Za pomocą przycisku *Podgląd wydruku* znajdującego się u dołu okna możliwe jest wyświetlenie podglądu wydruku głosów radnego (patrz Rysunek 17), a następnie wydrukowanie wyników lub ich zapis w pliku XML lub HTML.

Wydruk - [C:\Users\Piotr\AppData\Local\Temp\kmg00452250-7B\~raport0421D57F.xml]

**Radny: Jan Kowalski**

**Sesja: Sesja 2**  
**Prowadzący: - Administrator**  
**Data przeprowadzenia: 2011-11-04**

Lp.	Treść głosowania	
1	Treść głosowania 1	
1	Odpowiedź numer 1	X
2	Odpowiedź numer 2	
3	Odpowiedź numer 3	
4	Odpowiedź numer 4	
2	Treść głosowania 2	
1	Odpowiedź numer 1	X
2	Odpowiedź numer 2	X
3	Odpowiedź numer 3	
4	Odpowiedź numer 4	

X Zamknij   Drukuj   Podgląd wydruku   Zapisz wyniki

Rysunek 17, Wydruk głosów radnego